



## ประกาศคณะกรรมการ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 18/2564

ด้วยคณะกรรมการมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 18/2564 ตำแหน่ง ช่างเทคนิค จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 13,800 บาท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ งานเครื่องมือแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

### 1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 โดยอนุโลม
- 1.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด
- 1.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript ในปริญญาบัตร ในรับรองคุณวุฒิจากสถาบันมหาวิทยาลัย ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” คณะแพทยศาสตร์จะไม่รับการพิจารณา
- 1.4 ถ้าเป็นเพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

### 2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ หมายเลขอ 1)

### 3. หลักสูตรและการสอบ

- 3.1 สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)
- 3.2 สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

### 4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

กำหนดวันยื่นใบสมัครสอบ ตั้งแตebdn จนถึงวันศุกร์ที่ 17 กันยายน 2564 ทางไปรษณีย์ผู้สนใจโปรดสอบถามรายละเอียด โทร. 0 5596 7939 และท่าง [www.med.nu.ac.th](http://www.med.nu.ac.th) หมวดประกาศ/คำสั่ง/ สมัครงานงานบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์

5. เอกสารและหลักฐานการสมัครสอบ (เอกสารต้นฉบับพร้อมสำเนา 1 ชุด และต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่คณะกรรมการกำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา) ดังนี้

5.1 ใบสมัคร และใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาวิชากรรม ออกให้ไม่นานเกินกว่า 1 เดือน (ฉบับจริง) และผลการตรวจสุขภาพดังนี้

5.1.1 X-Ray ปอด

5.1.2 Anti - HIV

5.1.3 Hepatitis B surface antigen (HBsAg) และ Hepatitis B surface antibody (Anti-HBs)

5.2 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา แต่งชุดสุภาพ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

5.3 สำเนาใบประกาศนียบตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากการทรงศึกษาอิทธิการ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ

5.4 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

5.5 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

5.6 ผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องมีหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมสำเนา

5.7 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

เอกสารในข้อ 5.3 ถึง 5.7 ให้รับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น คณะแพทยศาสตร์ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลัง

## 6. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ คณะแพทยศาสตร์ ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่เข้าสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้)

## 7. การสมัคร

สมัครทางไปรษณีย์ : ส่งเอกสารการสมัครกลับมา�ัง

งานบริหารทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยนเรศวร 99 หมู่ 9

ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองฯ

จังหวัดพิษณุโลก 65000

## 8 สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

- 8.1 เงินเพิ่มพิเศษแก่บุคลากรคณะแพทยศาสตร์ที่ปฏิบัติราชการในโครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท เดือนละ 1,000 บาท (เมื่อปฏิบัติงานครบ 1 ปี)
- 8.2 ลิฟธีประกันสังคม
- 8.3 ตรวจสุขภาพประจำปี
- 8.4 การลดหย่อนค่าห้อง และค่าอาหาร เมื่อรักษาตัว ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร
- 8.5 ห้องพักบุคลากร
- 8.6 รถรับ – ส่งบุคลากร
- 8.7 สามารถสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ มศว.
- 8.8 สามารถสมัครสมาชิกมาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา (ช.พ.ค.)
- 8.9 สามารถสมัครสมาชิกมาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสสมาชิกที่ถึงแก่กรรม (ช.พ.ส.)
- 8.10 สามารถสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร
- 8.11 เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร

## 9. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

## 10. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ และ วัน เวลา การสอบ

ภายในวันจันทร์ที่ 27 กันยายน 2564 ทาง [www.med.nu.ac.th](http://www.med.nu.ac.th) หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. 2564

(ศาสตราจารย์นายแพทย์ศิริเกشم ศิริลักษณ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

**บัญชีแบบท้ายประกาศคณะกรรมการแพทยศาสตร์**

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ครั้งที่ 18/2564  
**ฉบับวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2564**

**ตำแหน่ง ช่างเทคนิค จำนวน 1 อัตรา**  
**เพื่อบริบทหน้าที่ ณ งานเครื่องมือแพทย์**

### 1. วัตถุประสงค์

ดูแลรักษาเครื่องมือแพทย์ ซ่อมบำรุงเครื่องมือแพทย์ให้มีความพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา ทำการบำรุงรักษา เชิงป้องกัน การตรวจเช็คและการจัดส่งก้าวทางการแพทย์ให้ทันเวลา และงานอื่น ๆ ที่หัวหน้างานมอบหมาย

### 2. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

#### 2.1 ระบบเครื่องมือแพทย์

##### 2.1.1 งานบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive maintenance)

- ตรวจสอบทดสอบความพร้อมใช้งานและสอบเทียบเครื่อง Infusion Pump ให้มีความปลอดภัย พร้อมใช้งานอยู่เสมอโดยมีแผนการดำเนินงานเป็นรายสัปดาห์ และรายงานสรุปผลการสอบเทียบทุก 6 เดือน

##### 2.1.2 งานซ่อมเครื่องมือแพทย์ (Corrective maintenance)

- ทำการซ่อมเตียงผู้ป่วย โดยคร่อมเตียง ตู้ข้างเตียง เสา�้ำเกลือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับเตียงผู้ป่วย รวมถึงงานซ่อมเตียงที่มีการส่งซ่อมนอกเวลาราชการ (OT)

- ทำการซ่อมรถเข็นผู้ป่วย รถเข็นนอน รถเข็นนั่ง และรถเข็นอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง
- ทำการซ่อมรถเข็นของ ตะกร้าใส่ของและงานโลหะทุกประเภทที่อยู่ในขอบเขตงานรับผิดชอบ

#### ของงานเครื่องมือแพทย์

- ทำการซ่อมระบบปั๊มน้ำ ระบบปั๊มน้ำ รวมถึงระบบเครื่องกรองน้ำทุกชนิดที่อยู่ในขอบเขตที่ งานเครื่องมือแพทย์ได้รับมอบหมายทั้งหมด

- ทำการซ่อมงานที่ใช้การซ่อมด้วยการเชื่อมไฟฟ้า
- ทำการซ่อมตู้เย็นแช่ยา ตู้เย็นต่าง ๆ ที่อยู่ในขอบเขตที่งานเครื่องมือแพทย์ได้รับมอบหมาย
- ทำการซ่อม Infusion Pump และงานที่มีการส่งซ่อมนอกเวลาราชการ (OT)
- งานซ่อมในหน่วยเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อกลาง(CSSD)
- ควบคุม ประเมินการทำงานของช่างภายนอกในขอบเขตงานที่ได้รับมอบหมาย
- ติดต่อและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปและประเมินผลบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์
- งานอื่น ๆ ที่หัวหน้างานมอบหมาย

##### 2.1.3 งานกำหนดแผนการซ่อมบำรุง (Scheduled Maintenance)

- มีแผนการบำรุงรักษาเครื่อง Infusion Pump ในแต่ละสัปดาห์ โดยให้วันมาครบรอบทุกเครื่อง ภายใน 3 เดือน

## 2.2 ระบบก้าวทางแพทย์

### 2.2.1 ระบบก้าวทางการแพทย์

- ตรวจเช็คระดับก้าวออกซิเจนทางการแพทย์ชนิดบรรจุท่อในหน่วยงาน ER
- ก้าวในโตรเจนเหลว คาร์บอนไดออกไซด์ ในโตรเจนและก้าวอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ออกซิเจนทางการแพทย์ ในหน่วยงาน OR, Cath Lab, วิจัยชั้น 3, วิจัย ชั้น 4, ศูนย์รักษาผู้มีบุตรยาก ศูนย์เลสิก และหน่วยงานอื่น ๆ ในโรงพยาบาล เป็นประจำทุกสัปดาห์
- จัดส่งก้าวทางการแพทย์ให้กับหน่วยต่าง ๆ เป็นประจำตามข้อตกลง

### 2.3 การบริหารจัดการด้านงานสารบรรณ

- 2.3.1 จัดทำเอกสารสรุปงานซ่อมแต่ละเดือน
- 2.3.2 จัดทำเอกสารฐานข้อมูลเครื่อง Infusion Pump ในแต่ละไตรมาส (ทุก 3 เดือน)
- 2.3.3 ติดต่อสั่งซื้ออุปกรณ์ต่าง ๆ
- 2.3.4 จัดทำสถิติข้อมูลการใช้ก้าวทางการแพทย์และปริมาณการใช้ก้าวบรรจุท่อและบรรจุถังของแต่ละหน่วยงาน
- 2.3.5 การติดต่อประสานงานกับบริษัทภายนอก

### 2.4 วิจัยและพัฒนา

หากจุดบกพร่องที่เกิดขึ้นในการใช้เครื่องมือและเก็บรวบรวมให้ความรู้การใช้งานเครื่อง Infusion Pump แก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง

## 3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับใบประกาศนียบตั๋ววิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ สาขาวิชาไฟฟ้า สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาช่างกাযอุปกรณ์ สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขาวิชาเทคนิค อุตสาหกรรม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

## 4. ประสบการณ์ทำงาน

มีความรู้หรือความสามารถในด้านการการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ หรืองานระบบไฟฟ้า หรืองานเชื่อมโลหะ หรืองานระบบเครื่องทำความเย็น หรือมีความรู้เกี่ยวกับการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน จะพิจารณาเป็นพิเศษ

## 5. คุณสมบัติอื่น ๆ

- 5.1 เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ
- 5.2 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ (อยู่เรื่อง)
- 5.2 เป็นผู้ไม่สูบบุหรี่